

**PODANIE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW O PRZYJĘCIE KANDYDATA
DO KLASY
SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. ŚW. WINCENTEGO PALLOTTIEGO
W LUBLINIE
NA ROK SZKOLNY**

Proszę o przyjęcie dziecka (imię i nazwisko) do Szkoły Podstawowej im. św. Wincentego Pallottiego w Lublinie.

Załączniki do podania:

1. wypełniony *Kwestionariusz kandydata* (Załącznik nr 2);
2. świadectwo ukończenia klasy szkoły podstawowej (poprzedzającej);
3. wykaz ocen uzyskanych na zakończenie I semestru klasy szkoły podstawowej (poprzedzającej);
4. opinia z poradni psychologiczno-pedagogicznej (jeżeli kandydat taką posiada).

W przypadku przyjęcia dziecka do Szkoły Podstawowej im. św. Wincentego Pallottiego w Lublinie zobowiązuję się niezwłocznego dostarczenia do sekretariatu szkoły następujących dokumentów:

1. karta zdrowia dziecka;
2. dwa zdjęcia (matowe, 30x42 mm, z nazwiskiem na odwrocie).

Lublin,

.....
.....

podpisy rodziców/prawnych opiekunów*

***wymagane są podpisy obojga rodziców/opiekunów; w przypadku braku podpisu jednego z rodziców/opiekunów podanie nie zostanie rozpatrzone ze względu na braki formalne;**

w przypadku rodzica/opiekuna samotnie wychowującego dziecko lub pozbawienia praw rodzicielskich jednego z rodziców konieczne jest dołączenie do podania stosownej dokumentacji; niedostarczenie stosownych dokumentów wyklucza kandydata z procesu przeniesienia do Szkoły Podstawowej im. św. Wincentego Pallottiego w Lublinie

Potwierdzam odbiór kompletu dokumentów

Uzupełnić tylko w przypadku:

1. nieprzyjęcia kandydata do szkoły,
2. przerwania nauki,
3. ukończenia szkoły.

Lublin,

.....
.....

podpisy rodziców/prawnych opiekunów

KWESTIONARIUSZ KANDYDATA
DO KLASY
SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. ŚW. WINCENTEGO PALLOTTIEGO
W LUBLINIE
NA ROK SZKOLNY

I. Dane osobowe dziecka

1. Imię/imiona i nazwisko
2. Data i miejsce urodzenia.....
3. PESEL (a w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)
4. Adres zameldowania
5. Adres zamieszkania.....
6. Nazwa i adres szkoły, do której uczeń uczęszcza
7. Nazwa i adres szkoły podstawowej (rejonowej), do której dziecko powinno uczęszczać
8. Miejsce zamieszkania na terenie parafii Wierzy Pańskiej w Lublinie: TAK/NIE (niepotrzebne skreślić)
9. Czy kandydat był badany w poradni psychologiczno-pedagogicznej? TAK/NIE (niepotrzebne skreślić)
10. Czy kandydat posiada opinię/orzeczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej? TAK/NIE (niepotrzebne skreślić)
11. Czy uczeń znajduje się pod stałą opieką specjalisty? Jeśli tak, to jakiego?
12. Szczególne osiągnięcia ucznia:
13. Preferowany drugi język obcy nowożytny: język hiszpański/język niemiecki*

*niepotrzebne skreślić

II. Dane osobowe rodziców/prawnych opiekunów dziecka

Matka dziecka/prawna opiekunka

1. Imię i nazwisko

2. Adres zamieszkania.....
3. Miejsce pracy*
4. Numer telefonu
5. Adres e-mail

Ojciec dziecka/prawny opiekun

1. Imię i nazwisko
2. Adres zamieszkania.....
3. Miejsce pracy*
4. Numer telefonu
5. Adres e-mail

* dane nieobowiązkowe

OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze *Statutem Szkoły Podstawowej im. św. Wincentego Pallottiego w Lublinie* umieszczonym na stronie internetowej szkoły www.sp-pallotti.pl.
2. Prosząc o przyjęcie córki/syna* do Szkoły Podstawowej im. św. Wincentego Pallottiego w Lublinie, zobowiązuję się do:
 - poszanowania katolickiego charakteru szkoły,
 - akceptacji wymagań stawianych uczniom przez Statut Szkoły Podstawowej im. św. Wincentego Pallottiego w Lublinie.
3. Deklaruję uczestnictwo mojego dziecka w nauce religii katolickiej w szkole.
4. Szkoła Podstawowa im. św. Wincentego Pallottiego jako szkoła publiczna nie pobiera czesnego, dlatego dobrowolną formą pomocy szkole będzie comiesięczna składka na rzecz Funduszu Wsparcia Szkoły – Rada Rodziców.

*niepotrzebne skreślić

Lublin,.....

.....
.....
podpisy rodziców/prawnych opiekunów*

***wymagane są podpisy obojga rodziców/opiekunów; w przypadku braku podpisu jednego z rodziców/opiekunów kwestionariusz osobowy nie zostanie uwzględniony w procesie przeniesienia kandydata do Szkoły Podstawowej im. św. Wincentego Pallottiego ze względu na braki formalne**

Na podstawie art. 6 ust.1 lit a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/678 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1 ze zm.) oświadczam, że wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie przez Dyrektora Szkoły Podstawowej im. św. Wincentego Pallottiego w Lublinie, al. Warszawska 31 20-803 Lublin, danych osobowych (adresu e-mail/numer telefonu) zawartych w *Kwestionariuszu kandydata do Szkoły Podstawowej im. św. Wincentego Pallottiego w Lublinie* również w zakresie niezbędnym do kontaktu pomiędzy Szkołą a rodzicami/prawnymi opiekunami.*

* dane nieobowiązkowe

Lublin,

.....

.....
podpisy rodziców/prawnych opiekunów*

***wymagane są podpisy obojga rodziców/opiekunów; w przypadku braku podpisu jednego z rodziców/opiekunów kwestionariusz osobowy nie zostanie uwzględniony w procesie przeniesienia kandydata do Szkoły Podstawowej im. św. Wincentego Pallottiego ze względu na braki formalne**

Na podstawie art. 6 ust.1 lit a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/678 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1 ze zm.) oświadczam, że wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie przez Dyrektora Szkoły Podstawowej im. św. Wincentego Pallottiego w Lublinie, al. Warszawska 31 20-803 Lublin, danych osobowych (miejsca pracy) zawartych w *Kwestionariuszu kandydata do Szkoły Podstawowej im. św. Wincentego Pallottiego w Lublinie* także w zakresie niezbędnym do kontaktu pomiędzy Szkołą a rodzicami/prawnymi opiekunami, gdy kontakt przy użyciu wskazanych danych w postaci adresu e-mail oraz numeru telefonu nie będzie możliwy.*

* dane nieobowiązkowe

Lublin,

.....

.....
podpisy rodziców/prawnych opiekunów*

***wymagane są podpisy obojga rodziców/opiekunów; w przypadku braku podpisu jednego z rodziców/opiekunów kwestionariusz osobowy nie zostanie uwzględniony w procesie przeniesienia kandydata do Szkoły Podstawowej im. św. Wincentego Pallottiego ze względu na braki formalne**

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/678 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1 ze zm.) – zwanego dalej „RODO” – informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z rekrutacją jest Szkoła Podstawowa im. św. Wincentego Pallottiego w Lublinie. Dane kontaktowe Administratora:
 - siedziba oraz adres korespondencyjny: al. Warszawska 31, 20-803 Lublin;

- adres e-mail: sekretariat@sp-pallotti.pl ;
 - nr tel.: + 81 533 82 05.
2. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu wykonania ciążących na Administratorze obowiązków prawnych związanych z przeprowadzeniem postępowania rekrutacyjnego wynikających z ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) oraz na podstawie zgody w celu określonym oświadczeniem jej dotyczącym.
 3. Przetwarzane dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
 4. Dane osobowe kandydatów oraz ich rodziców/opiekunów prawnych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszczać będzie do Szkoły. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku. Dane przetwarzane na podstawie zgody są przechowywane w tożsamych okresach lub do czasu wycofania tej zgody.
 5. Rodzicom/ opiekunom kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO. W ramach procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO, w związku z czym prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa. Rodzicom/opiekunom kandydata przysługuje również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody to przysługuje również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
 6. Podanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie przepisów prawa jest wymogiem ustawowym, w związku z czym jest ono warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do Szkoły, co oznacza, iż odmowa ich podania wyklucza przyjęcie kandydata do Szkoły. Podanie pozostałych danych jest dobrowolne, jednakże brak ich podania może skutkować niemożnością uczestniczenia w rekrutacji, odmową przyjęcia kandydata do Szkoły lub brakiem uzyskania dodatkowej punktacji w procesie rekrutacji do Szkoły.
 7. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie będą podlegały profilowaniu.