

**REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW DO KLAS PIERWSZYCH
SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. ŚW. WINCENTEGO PALLOTTIEGO
W LUBLINIE
NA ROK SZKOLNY 2021/2022**

§ 1.

1. W roku szkolnym 2021/2022 spełnianie obowiązku szkolnego rozpoczynają dzieci urodzone w 2014 roku, które nie rozpoczęły w roku szkolnym 2020/2021 spełniania obowiązku szkolnego.
2. Na wniosek rodziców naukę w szkole podstawowej może także rozpocząć dziecko, które w 2021 roku kończy 6 lat, jeżeli korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2020/2021 lub posiada opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną zatrudniającą pracowników posiadających kwalifikacje określone dla pracowników publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych.

§ 2.

1. W roku szkolnym 2021/2022 zostaną utworzone dwie klasy pierwsze liczące po 24 uczniów.
2. Przy rekrutacji kandydatów do szkoły będzie obowiązywała zasada powszechnej dostępności.
3. Dla kandydatów przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne.
4. Do szkoły przyjmowane będą dzieci z terenu Lublina i spoza Lublina.

§ 3.

1. Nabór do klasy pierwszej prowadzony będzie zgodnie z poniższym harmonogramem:
 - 1) **od 16 listopada 2020 r. do 12 marca 2021 r.** – złożenie dokumentów w sekretariacie szkoły:
 - a) *Podanie o przyjęcie dziecka do szkoły (Załącznik nr 1),*
 - b) *Kwestionariusz kandydata (Załącznik nr 2),*
 - c) dwa zdjęcia legitymacyjne.
 - 2) **20 marca 2021 r.** – spotkanie Komisji Rekrutacyjnej z dziećmi (ostateczny termin spotkania oraz jego forma - stacjonarna lub zdalna – będą zależne od aktualnej sytuacji epidemicznej),
 - 3) **31 marca 2021 r.** – ogłoszenie listy dzieci przyjętych do klas I na rok szkolny 2021/2022,
 - 4) **od 7 kwietnia 2021 r. do 8 maja 2021 r.** – uzupełnienie wymaganej dokumentacji w sekretariacie szkoły:
 - a) bilans sześciolatka,
 - b) informacja o gotowości szkolnej dziecka,
 - c) akt urodzenia dziecka.
2. W stosunku do wszystkich dzieci, których rodzice/prawni opiekunowie złożyli w określonym czasie w sekretariacie szkoły dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 1 *Regulaminu rekrutacji uczniów do klas pierwszych Szkoły Podstawowej im. św. Wincentego Pallottiego w Lublinie* przeprowadza się postępowanie kwalifikacyjne.

§ 4.

1. W naborze do pierwszej klasy szkoły podstawowej bierze się pod uwagę następujące kryteria:
 - a) miejsce zamieszkania na terenie parafii Wieczerzy Pańskiej w Lublinie – 3 punkty; potwierdzeniem spełnienia tego kryterium jest oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych kandydata,
 - b) badanie gotowości szkolnej – 35 punktów:
 - analiza i synteza wzrokowa oraz słuchowa,
 - przygotowanie do nauki matematyki,
 - orientacja czasowo-przestrzenna,
 - zdolność zapamiętywania i spostrzegania,
 - wypowiedź ustna na podstawie podanej historyjki obrazkowej,badanie gotowości szkolnej ustalane jest na podstawie spotkania Komisji Rekrutacyjnej z kandydatami,
 - c) uczęszczanie rodzeństwa kandydata do Szkoły Podstawowej im. św. Wincentego Pallottiego w Lublinie, do Pallotyńskiego Gimnazjum im. Stefana Batorego lub Pallotyńskiego Liceum Ogólnokształcące im. Stefana Batorego w Lublinie – 2 punkty; potwierdzeniem spełnienia tego kryterium jest oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych kandydata,
 - d) uczęszczanie kandydata do katolickiego przedszkola/ szkoły z oddziałem „0” – 1 punkt; potwierdzeniem spełnienia tego kryterium jest oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych kandydata.

§ 5.

1. Postępowanie kwalifikacyjne prowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana przez Księdza Dyrektora.
2. Ksiądz Dyrektor wyznacza przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej.
3. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do szkoły.
4. Komisja Rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc.
5. Komisja Rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły, tj. na tablicy ogłoszeń znajdującej się na parterze. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 wyniki postępowania rekrutacyjnego w formie list kandydatów podaje się do publicznej wiadomości także na stronie internetowej szkoły.

6. Dzień podania do publicznej wiadomości list, o których mowa w ust. 5 i 6, jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej.

§ 6.

1. W postępowaniu rekrutacyjnym kandydat może uzyskać maksymalnie 41 punktów.
2. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej decyduje liczba punktów uzyskana w wyniku postępowania rekrutacyjnego.
3. W przypadku jednakowej liczby punktów uzyskanych przez kandydatów, a mniejszej liczby miejsc, o przyjęciu decyduje:
 - 1) wielodzietność w rodzinie kandydata; potwierdzeniem spełnienia tego kryterium jest oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych kandydata,
 - 2) niepełnosprawność rodzica/opiekuna prawnego kandydata; potwierdzeniem spełnienia tego kryterium jest oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych kandydata
 - 3) posiadanie rodzeństwa aktualnie uczącego się w szkole; potwierdzeniem spełnienia tego kryterium jest oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych kandydata.
4. Oświadczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 1-3 rodzice/opiekunowie prawni kandydata będą zobowiązani dostarczyć w terminie 3 dni od otrzymania od szkoły informacji o konieczności ich dostarczenia.
5. **Niedostarczenie oświadczeń, o których mowa w ust. 3 pkt 1-3, w terminie określonym w ust. 4 jest jednoznaczne z wykreśleniem kandydata z procesu rekrutacji na rok szkolny 2021/2022.**

§ 7.

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła będzie nadal dysponować wolnymi miejscami, zostanie przeprowadzone postępowanie uzupełniające.
2. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.
3. Do postępowania uzupełniającego przepisy *Regulamin rekrutacji uczniów do klas pierwszych Szkoły Podstawowej im. św. Wincentego Pallottiego w Lublinie na rok szkolny 2021/2022* stosuje się odpowiednio.

§ 8.

Niedostarczenie wymaganych dokumentów wskazanych w § 3 ust. 1 pkt 4 *Regulaminu rekrutacji uczniów do klas pierwszych Szkoły Podstawowej im. św. Wincentego Pallottiego w Lublinie na rok szkolny 2021/2022* jest jednoznaczne z wykreśleniem kandydata z procesu rekrutacji na rok szkolny 2021/2022.

Załącznik nr 1 – Podanie o przyjęcie dziecka do szkoły

Załącznik nr 2 – Kwestionariusz kandydata