

## **ZASADY OBOWIĄZUJĄCE UŻYTKOWNIKÓW BIBLIOTEKI SZKOLNEJ W CZASIE PANDEMII COVID-19**

1. W bibliotece szkolnej mogą przebywać wyłącznie uczniowie, nauczyciele i pracownicy szkoły;
2. Ilość osób znajdujących się jednocześnie w pomieszczeniu biblioteki zostaje ograniczona do dziesięciu (z których osiem zajmuje wyznaczone miejsca siedzące przy stolikach, a dwie przebywają w strefie obsługi czytelnika - jedna wypożyczająca, druga oczekująca – w bezpiecznej odległości min. 1,5 m).
3. W bibliotece należy przestrzegać przyjętych w szkole zasad bezpieczeństwa sanitarnego, przewidziany dla powierzchni wspólnych, czyli nosić maseczkę oraz stosować płyn dezynfekujący dłonie lub używać jednorazowych rękawiczek.
4. W pomieszczeniu biblioteki zabrania się korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń aktywowanych dotykaniem (np. audio-guide'y, ekrany dotykowe).
5. Nie przewiduje się wolnego dostępu użytkowników do księgozbioru (wszystkie dokumenty biblioteczne podaje wyłącznie nauczyciel bibliotekarz).
6. Czytelnicy mogą składać zamówienia książek drogą elektroniczną przez dziennik Vulcan.

### **REALIZACJA PRZYJMOWANIA I ZWROTÓW MATERIAŁÓW BIBLIOTECZNYCH PRZEZ NAUCZYCIELA BIBLIOTEKARZA W BIBLIOTECE SZKOLNEJ**

1. Dla bezpieczeństwa użytkowników przestrzega się terminów kwarantanny dokumentów zgodnie z wytycznymi MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r.):
  - na powierzchniach plastikowych (np. okładki książek, płyty itp.) wirus jest aktywny do 72 godzin (trzy doby);
  - tektura i papier – wirus jest aktywny do 24 godzin (jedna doba).
2. Oddawane książki są odkładane przez użytkowników na specjalnie do tego przygotowany stół, z którego bibliotekarz będzie je sam odbierał. Błat stołu, na którym umieszcza się przyniesione dokumenty (książki, czasopisma) jest dezynfekowany przez bibliotekarza po każdej wizycie użytkownika.

3. Nie wymaga się osobnych pomieszczeń na kwarantannę, ponieważ wirus nie przenosi się samodzielnie; zwracane egzemplarze będą przechowywane w specjalnie oznaczonych pudłach ustawianych na podłodze.
4. Ze względu na rekomendowany czas kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach, nie jest możliwe wypożyczanie dokumentów oddanych do biblioteki w danym dniu.
5. Nauczyciel bibliotekarz w trakcie pracy z czytelnikiem jest zobowiązany do stosowania zasad profilaktyki zdrowotnej; noszenia maseczki dezynfekowania rąk lub zakładania jednorazowych rękawic ochronnych.
6. Zapewnia w miarę możliwości, systematyczne wietrzenie pomieszczenia.
7. W czasie przerwy w bezpośredniej obsłudze użytkowników biblioteki nauczyciel bibliotekarz prowadzi prace porządkowe ze szczególnym uwzględnieniem ciągów komunikacyjnych; dezynfekuje powierzchnie wspólne, którymi stykają się użytkownicy: blaty, oparcia krzeseł i klamki.